#### Informace k  vyplnění „Žádosti o změnu nebo uzavření smlouvy o dodávce vody a odvádění odpadních vod“

#### Žádost a přílohy vyplňte, prosíme, ve všech kolonkách čitelně hůlkovým písmem, případně je zaškrtněte. Předejdete tím možnému nedorozumění. K žádosti, prosíme, nezapomeňte přiložit požadované doklady.

**Bod 1. Místo odběru vody a produkce odpadních vod**

K uzavření smlouvy je třeba znát

účel dodávky vody

plocha nebytových prostor a popis komerční činnosti

zdroje vody

způsob odvádění odpadních vod (kanalizace, vlastní jímka)

způsob likvidace srážkových vod (kanalizace, jiný způsob)

plochy, ze kterých jsou odváděny srážkové vody do kanalizace

**Bod 2. Odběratel:**

Odběratelem je vlastník pozemku nebo stavby připojené na vodovod nebo kanalizaci, není-li dále stanoveno jinak; u budov v majetku České republiky je odběratelem organizační složka státu, které přísluší hospodaření s touto budovou podle zvláštního zákona; u budov, u nichž spoluvlastník budovy je vlastníkem bytu nebo nebytového prostoru jako prostorově vymezené části budovy a zároveň podílovým spoluvlastníkem společných částí budovy, je odběratelem společenství vlastníků.

**Bod 3. Pověřený zástupce odběratele**

Pověřený zástupce odběratele může uzavřít smlouvu na základě pověření odběratelem k uzavření nebo podepsání smlouvy o dodávce vody a odvádění odpadních vod v mandátní smlouvě. Osoba jednající jménem pověřeného zástupce odběratele **doloží oprávněnost podepsat smlouvu** **plnou mocí**.

**Bod 4. Nabízené služby**

Služby nabízené odběratelům, které nejsou podmínkou uzavření smlouvy

**Požadované doklady pro uzavření smlouvy:**

**jedná-li se o fyzickou osobu**

* platným výpisem z katastru nemovitostí nebo kupní smlouvou s potvrzením katastrálního úřadu o právních účincích vkladu nebo kupní smlouvou s potvrzenou žádostí o vklad do katastru nemovitostí,
* plnou mocí k podpisu smlouvy v případě, že smlouvu podepisuje pověřený zástupce odběratele (a to i v případě spoluvlastnických podílů k nemovitosti)

**jedná-li se o právnickou osobu nebo fyzickou osobu podnikající**

* výpisem z obchodního rejstříku, živnostenským listem
* výpisem z katastru nemovitostí nebo kupní smlouvou s potvrzením katastrálního úřadu o právních účincích vkladu nebo kupní smlouvou s potvrzenou žádostí o vklad do katastru nemovitostí,
* plnou mocí k podpisu smlouvy,

**S vyplněnou žádostí se dostavte do zákaznického centra PVK, Dykova 3, Praha 10**

**Návštěvní hodiny pro veřejnost: pondělí – čtvrtek 800 – 1800, pátek 8,00 – 1500**

**nebo ji zašlete poštou na adresu Ke Kablu 971, 102 00 Praha 10.**

**Informace obdržíte na zákaznické lince PVK, tel: 840 111 112**

**Děkujeme za pochopení a těšíme se na spolupráci s Vámi.**

**Zákaznický útvar front office**