



**Pražské vodovody  
a kanalizace**

# **System kvalifikace pro podlimitní sektorové zakázky**

## **Obecná pravidla**

**Obsah:**

SEZNAM POUŽÍVANÝCH POJMŮ .....	3
<b>1 ÚVOD .....</b>	<b>4</b>
1.1 Identifikace Zadavatele.....	4
1.2 Obecné informace o systému kvalifikace: .....	4
<b>2 STRUKTURA PRAVIDEL RELEVANTNÍCH PRO SYSTÉM.....</b>	<b>5</b>
<b>3 PROCES ZAŘAZENÍ DODAVATELE DO SYSTÉMU .....</b>	<b>5</b>
3.1 Registrace dodavatele do Systému.....	5
3.2 Podání žádosti o zařazení do Systému .....	5
3.3 Posouzení žádosti o zařazení do Systému .....	6
3.4 Rozhodnutí o žádosti o zařazení do Systému a oznámení výsledku dodavateli .....	6
<b>4 OBECNÁ PRAVIDLA K PROKÁZÁNÍ PODMÍNEK PRO ZAŘAZENÍ.....</b>	<b>6</b>
4.1 Doklady k prokázání kvalifikace .....	6
4.2 Společná žádost více dodavatelů.....	7
4.3 Využití poddodavatelů .....	7
<b>5 PLATNOST A OBNOVA ZAŘAZENÍ V SYSTÉMU, ZMĚNA V PODMÍNKÁCH PRO ZAŘAZENÍ, ZAŘAZENÍ DO DALŠÍCH KATEGORIÍ.....</b>	<b>7</b>
5.1 Platnost zařazení v Systému a jeho obnova (aktualizace).....	7
5.2 Změna v podmínkách pro zařazení.....	7
5.3 Zařazení do dalších kategorií .....	7
<b>6 VYŘAZENÍ DODAVATELE ZE SYSTÉMU .....</b>	<b>7</b>
<b>7 HODNOCENÍ DODAVATELŮ .....</b>	<b>8</b>

## SEZNAM POUŽÍVANÝCH POJMŮ

<b>Zadavatel</b>	společnost Pražské vodovody a kanalizace, a.s., IČO: 25656635, jak je blíže definována v bodě 1.1 níže
<b>Systém</b>	systém kvalifikace zavedený a provozovaný Zadavatelem pro účely zadávání podlimitních sektorových zakázek
<b>kategorie</b>	vnitřní dělení Systému vymezeno objektivně dle předmětu veřejných zakázek
<b>dodavatelský portál</b>	webové rozhraní, jehož prostřednictvím Zadavatel uveřejňuje dokumenty a informace týkající se Systému a jehož prostřednictvím se uskutečňuje komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli ve věcech týkajících se Systému
<b>Pravidla</b>	tento dokument stanovující objektivní pravidla používání Systému a objektivní pravidla a důvody pro zařazení dodavatelů do Systému a vyřazení z něj
<b>podmínky pro zařazení</b>	požadavky Zadavatele na kvalifikaci a další požadavky, jejichž splnění musí dodavatel prokázat, aby byl zařazen do příslušné kategorie Systému
<b>Zvláštní pravidla</b>	podmínky pro zařazení dodavatele do příslušné kategorie Systému a další konkrétní podmínky, stanovené zejména na dodavatelském portálu
<b>doba použitelnosti</b>	doba, na kterou je Systém zaveden
<b>Výběrové řízení</b>	proces směřující k výběru dodavatele na plnění podlimitní veřejné zakázky
<b>žádost o zařazení</b>	dokumenty, informace a doklady prokazující splnění Zvláštních pravidel pro zařazení dodavatele do vybrané kategorie.

## 1 ÚVOD

### 1.1 Identifikace Zadavatele

<b>Název zadavatele:</b>	Pražské vodovody a kanalizace, a.s.
<b>Sídlo:</b>	Ke Kablu 971/1, Hostivař, 102 00 Praha 10
<b>IČO/DIČ:</b>	25656635/CZ25656635
<b>Registrace:</b>	Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze oddíl B, vložka 5297
<b>Kontaktní centrum:</b>	+420 601 274 274, +420 840 111 112, E-mail: info@pvk
<b>Internetové stránky:</b>	www.pvk.cz

### 1.2 Obecné informace o systému kvalifikace

Zadavatel pro účely zadávání podlimitních sektorových zakázek zavedl a provozuje Systém, a to v souvislosti s výkonem své relevantní činnosti. Systém je s ohledem na § 158 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, provozován mimo režim tohoto zákona.

Systém je provozován prostřednictvím dodavatelského portálu, jenž je dostupný na internetových stránkách Zadavatele umístěných na adrese: www.pvk.cz. Prostřednictvím dodavatelského portálu bude probíhat komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli v souvislosti se Systémem.

Cílem Systému je zajistit portfolio kvalifikovaných dodavatelů pro realizaci stavebních prací, služeb a dodávek pro potřeby Zadavatele při dodržení principů hospodárnosti a transparentnosti.

Systém je vnitřně dělen do kategorií. Zadavatel je kdykoliv v průběhu doby použitelnosti Systému oprávněn zavést novou kategorii. Zavedení nové kategorie bude vždy uveřejněno prostřednictvím dodavatelského portálu.

Zadavatel stanovil dobu použitelnosti na dobu neurčitou. Zadavatel je oprávněn kdykoliv rozhodnout o změně doby použitelnosti a ukončení Systému jako celku, stejně jako o změně doby použitelnosti a ukončení jeho jednotlivé kategorie. Toto rozhodnutí oznámí Zadavatel dotčeným dodavatelům elektronickou formou včetně informace, kdy nastane účinnost rozhodnutí.

Zadavatel je oprávněn odeslat výzvu k podání nabídek dodavatelům zařazeným v příslušné kategorii Systému. Účastníkem výběrového řízení navazujícího na Systém mohou být jen ti dodavatelé, kteří jsou zařazení v příslušné kategorii Systému. Zadavatel bude realizovat výběrová řízení pro ty kategorie Systému, které byly zavedeny, výhradně s využitím Systému, výzvu k podání nabídek tedy Zadavatel nebude zasílat žádnému dodavateli, který by nebyl v příslušné kategorii Systému zapsán.

Dodavatelé zařazení do Systému jsou povinni dodržovat právní a ostatní předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, o požární ochraně, a přijmout v souladu s právními předpisy veškerá opatření k omezení negativních vlivů své činnosti na životní prostředí a na snížení rizik vzniku mimořádných událostí.

Výběrové řízení navazující na Systém, bude vždy vedeno prostřednictvím elektronických nástrojů, které zadavatel využívá pro organizaci podlimitních výběrových řízení.

Aktuální znění Pravidel je dostupné na dodavatelském portálu.

Zadavatel je oprávněn aktualizovat (tj. změnit či doplnit) Pravidla kdykoliv během doby použitelnosti. Prostřednictvím aktualizace Pravidel přitom mohou být změněny nebo stanoveny nové podmínky pro zařazení i pro dodavatele již zařazené v Systému, viz bod 5.2.

Dodavatel je oprávněn podat žádost o zařazení do Systému (do vybrané kategorie či kategorií) kdykoliv v průběhu doby použitelnosti.

Dodavatelé nemají nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů spojených s podáním a vyřízením žádosti o zařazení do Systému ani nákladů spojených s vedením dodavatele v Systému.

Zařazení dodavatele do Systému nezakládá nárok na uzavření jakékoliv smlouvy se Zadavatelem.

## 2 STRUKTURA PRAVIDEL RELEVANTNÍCH PRO SYSTÉM

Dodavatel, který chce podat žádost o zařazení do Systému nebo který je v Systému zařazen, je povinen seznámit se a plnit povinnosti plynoucí z veškerých dokumentů a informací, které se k Systému vztahují, tj. konkrétně povinnosti plynoucí z:

- a) oznámení o zavedení Systému, resp. jeho příslušné kategorie. Oznámení je ke každé zavedené kategorii uveřejňováno prostřednictvím dodavatelského portálu;
- b) těchto Pravidel, jejichž aktuální verze je volně ke stažení prostřednictvím dodavatelského portálu;
- c) Zvláštních pravidel stanovených pro každou konkrétní kategorii samostatně. Zvláštní pravidla jsou stanovena jako jednotlivé požadavky pro podání žádosti o zařazení do konkrétní kategorie Systému stanovené na dodavatelském portálu;
- d) vysvětlení Pravidel nebo Zvláštních pravidel zveřejněných na dodavatelském portálu.

Dodavatelé mohou požádat Zadavatele o vysvětlení Pravidel nebo Zvláštních pravidel písemnou žádostí zaslanou Zadavateli přímo v dodavatelském portálu. Zadavatel poskytne vysvětlení k žádosti bez zbytečného odkladu, a to uveřejněním na dodavatelském portálu.

## 3 PROCES ZAŘAZENÍ DODAVATELE DO SYSTÉMU

### 3.1 Registrace dodavatele do Systému

Dodavatel, jenž chce podat žádost o zařazení do Systému pro vybranou kategorii, se musí registrovat na dodavatelském portálu. Při registraci musí dodavatel uvést své identifikační údaje a kontaktní osobu pro komunikaci se Zadavatelem včetně kontaktních údajů takové osoby.

Na dodavatelském portálu se dodavateli k vybrané kategorii zobrazí bližší informace (tzv. karta kategorie) – popis předmětu plnění, důležitá upozornění k dané kategorii a příslušná Zvláštní pravidla.

### 3.2 Podání žádosti o zařazení do Systému

Dodavatel podá písemnou žádost o zařazení do Systému (do vybrané kategorie) výhradně prostřednictvím dodavatelského portálu v elektronické podobě. Jiný způsob podání žádosti o zařazení se nepripouští.

Žádost se podává ve formě doložení dokladů k prokázání splnění kvalifikace a dokumentů k jednotlivým podmínkám pro zařazení v rámci dané kategorie Systému, které dodavatel vloží do dodavatelského portálu. Žádost je podána okamžikem, kdy dodavatel odešle prostřednictvím dodavatelského portálu požadované dokumenty a doklady pro příslušnou kategorii.

Součástí žádosti musí být čestné prohlášení dodavatele, že bezvýhradně akceptuje oznámení o zavedení příslušné kategorie Systému, tato Pravidla a příslušná Zvláštní pravidla, zavazuje se plnit veškeré povinnosti plynoucí pro něj z těchto dokumentů v průběhu svého zařazení do Systému a je seznámen s důsledky jejich nesplnění. Součástí dále musí být prohlášení, že veškeré informace předkládané dodavatelem v jeho žádosti o zařazení, jakož i v případném jejím doplnění či objasnění, jsou pravé, úplné a pravdivé. Závazný vzor prohlášení dle tohoto odstavce je k dispozici na dodavatelském portálu. Čestné prohlášení musí být podepsáno dodavatelem, resp. osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud toto oprávnění neplyne ze zápisu v obchodním rejstříku, musí být součástí žádosti o zařazení rovněž plná moc.

Veškeré dokumenty a doklady v rámci žádosti o zařazení, včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace, musí být předloženy v českém jazyce. K dokumentům, které jsou vyhotoveny v jiném jazyce, musí být přiloženy překlady do českého jazyka. Za správnost překladu odpovídá dodavatel. Získá-li Zadavatel pochybnost o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Dokumenty a doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

K prokázání splnění podmínek pro zařazení do Systému (do vybrané kategorie) uvedených ve Zvláštních pravidlech Dodavatel předkládá kopie dokladů.

Pokud Zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením, v němž dodavatel uvede, že se dle tohoto právního řádu příslušný doklad nevydává a že splňuje požadavky, které jinak požadovaný doklad osvědčuje.

Každý dodavatel může podat ke každé kategorii jen jednu žádost o zařazení do Systému.

Zadavatel upozorňuje, že žádost o zařazení porušující pravidla dle předchozích odstavců je důvodem pro zamítnutí žádosti dodavatele.

### **3.3 Posouzení žádosti o zařazení do Systému**

O žádosti dodavatele o zařazení do Systému rozhodne Zadavatel do 4 měsíců od jejího úplného podání. Tato lhůta může být prodloužena s odůvodněním a s uvedením informace o datu rozhodnutí. Žádost o zařazení bude vyřízena nejpozději do 6 měsíců od jejího úplného podání.

Zadavatel může požadovat, aby dodavatel objasnil předložené údaje nebo doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Zadavatel může rovněž požadovat, aby dodavatel předložil originály nebo úředně ověřené kopie dokladů předložených v žádosti. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně. Zadavatel stanoví přiměřenou lhůtu pro předložení požadovaných informací; tuto lhůtu může na odůvodněnou žádost dodavatele prodloužit.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit jakékoliv informace předložené v rámci žádosti o zařazení do Systému u 3. osob, zejména u orgánů státní správy a zákazníků dodavatele.

### **3.4 Rozhodnutí o žádosti o zařazení do Systému a oznámení výsledku dodavateli**

Zadavatel rozhodne o zařazení dodavatele do příslušné kategorie Systému, pokud dodavatel prokáže splnění všech podmínek stanovených pro zařazení. Rozhodnutí o zařazení do Systému oznámí Zadavatel dodavateli písemně v elektronické formě.

Zadavatel rozhodne o zamítnutí žádosti dodavatele, bude-li naplněn některý z následujících důvodů:

- a) neprokázání splnění jakékoliv z podmínek pro zařazení;
- b) předložení neúplných dokladů nebo informací relevantních pro prokázání splnění podmínek pro zařazení;
- c) předložení neplatného dokladu/ dokumentu relevantního pro prokázání splnění podmínek pro zařazení;
- d) poskytnutí nepravdivé/ zkreslující informace relevantní pro prokázání splnění podmínek pro zařazení;
- e) písemné odstoupení dodavatele z procesu posuzování žádosti o zařazení do Systému;
- f) dodavatel je již zařazen v příslušné kategorii Systému.

Rozhodnutí o zamítnutí žádosti dodavatele o zařazení do Systému Zadavatel oznámí dodavateli písemně s odůvodněním do 30 dnů od přijetí tohoto rozhodnutí písemně v elektronické formě.

V případě rozhodnutí o zamítnutí žádosti je dodavatel oprávněn podat novou žádost o zařazení do příslušné kategorie Systému nejdříve po uplynutí 12 měsíců od přijetí rozhodnutí o zamítnutí žádosti.

## **4 OBECNÁ PRAVIDLA K PROKÁZÁNÍ PODMÍNEK PRO ZAŘAZENÍ**

### **4.1 Doklady k prokázání kvalifikace**

Zadavatel pro každou kategorii v rámci Systému stanoví požadavky na kvalifikaci, a to prostřednictvím Zvláštních pravidel.

Zadavatel bude vždy požadovat prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti. Zadavatel dále může ve Zvláštních pravidlech s ohledem na předmět plnění požadovat prokázání ekonomické a technické kvalifikace.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání žádosti o zařazení do Systému.

Základní způsobilost a požadavky na profesní způsobilost může dodavatel prokázat předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, za předpokladu, že údaje ve výpisu uvedené pokrývají požadavky na základní a profesní způsobilost stanovené Zvláštními pravidly. Výpis ze

seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být ke dni podání žádosti o zařazení do Systému starší než 3 měsíce.

Zadavatel vylučuje možnost nahradit doklady k prokázání kvalifikace v žádosti o zařazení do Systému čestným prohlášením vyjma případů, kdy ve Zvláštních pravidlech stanoví jinak.

#### **4.2 Společná žádost více dodavatelů**

Společná žádost více dodavatelů o zařazení do Systému není přípustná.

#### **4.3 Využití poddodavatelů**

V žádosti o zařazení do Systému není přípustně prokázání jakékoli části kvalifikace nebo jiných podmínek pro zařazení prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů), nestanoví-li Zvláštní pravidla jinak.

### **5 PLATNOST A OBNOVA ZAŘAZENÍ V SYSTÉMU, ZMĚNA V PODMÍNKÁCH PRO ZAŘAZENÍ, ZAŘAZENÍ DO DALŠÍCH KATEGORIÍ**

#### **5.1 Platnost zařazení v Systému a jeho obnova (aktualizace)**

Nedojde-li v mezidobí ke změně v podmínkách pro zařazení, je zařazení dodavatele platné po dobu 4 let od přijetí rozhodnutí o zařazení dodavatele do Systému (doba platnosti zařazení). Tato lhůta běží samostatně pro každou kategorii Systému, v níž je dodavatel zařazen.

Zařazení lze obnovit (aktualizovat) na období dalších 4 let, pokud dodavatel nejpozději 3 měsíce před skončením doby platnosti zařazení předloží:

- a) čestné prohlášení, že nadále splňuje podmínky pro zařazení do příslušné kategorie Systému; a
- b) doklady prokazující splnění podmínek pro zařazení Systému, jejichž původní verze již nesplňují požadavky na maximální stáří, tj. doklady prokazující základní způsobilost a technickou kvalifikaci (zejména nové reference, které nahradí ty, jež nadále nenaplnují požadavek na realizaci v určeném počtu posledních let).

Doklady předkládané za účelem obnovy zařazení musí splňovat veškeré náležitosti stanovené těmito Pravidly a Zvláštními pravidly příslušné kategorie.

#### **5.2 Změna v podmínkách pro zařazení**

Pokud po zařazení dodavatele do Systému dojde ke změně v podmínkách pro zařazení, která má vliv na splnění podmínek pro zařazení, je Zadavatel povinen tuto změnu dodavateli do 5 pracovních dnů písemně oznámit a dodavatel je povinen ve lhůtě 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení k dotčeným podmínkám pro zařazení. Zadavatel může tuto lhůtu na základě odůvodněné žádosti dodavatele prodloužit.

Jestliže dodavatel ve stanové lhůtě nedoloží splnění podmínek pro zařazení, bude ze Systému vyřazen.

#### **5.3 Zařazení do dalších kategorií**

Dodavatel zařazený do některé kategorie Systému může kdykoliv požádat o zařazení i do dalších kategorií Systému.

### **6 VYŘAZENÍ DODAVATELE ZE SYSTÉMU**

Zadavatel rozhodne o vyřazení dodavatele z kategorie Systému, dojde-li k naplnění některého z následujících důvodů:

- a) dodavatel nadále nesplňuje podmínky pro zařazení do příslušné kategorie Systému (včetně nesplnění povinnosti doložit splnění nové podmínky stanovené v rámci aktualizace Pravidel ve smyslu bodu 5.2 výše);
- b) neprovedení aktualizace kvalifikace ve smyslu bodu 5.1 výše;
- c) neoznámení změny v kvalifikaci dodavatele;
- d) odstoupení dodavatele ze Systému.

Při naplnění některého z důvodů dle písm. a) až d) bude dodavatel vyřazen pouze z těch kategorií Systému, ve vztahu, k nimž bude příslušný důvod naplněn.

Zadavatel může rozhodnout o vyřazení dodavatele ze Systému, dojde-li k naplnění některého z následujících důvodů:

- a) neuspokojivý výsledek hodnocení dodavatele ve smyslu bodu 7 níže (tj. výsledek hodnocení 2 x po sobě v kategorii D nebo 1 x v kategorii E);
- b) dodavatel se v posledních 3 letech dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění smluvního vztahu se Zadavatelem.

Při naplnění důvodu dle písm. a) a b) může Zadavatel dodavatele vyřadit ze Systému jako celku (tj. ze všech kategorií, v nichž je dodavatel zařazen).

Rozhodnutí o vyřazení ze Systému, resp. z jeho jednotlivých kategorií bude dodavateli písemně oznámeno s odůvodněním bez zbytečného odkladu. Oznámení bude dodavateli doručeno písemně v elektronické formě.

V případě rozhodnutí o vyřazení dodavatele ze Systému je dodavatel oprávněn podat novou žádost o zařazení do Systému nejdříve po uplynutí 12 měsíců od okamžiku, kdy rozhodnutí o vyřazení nabylo účinnosti.

## 7 HODNOCENÍ DODAVATELŮ

Hodnocením dodavatele se ověřuje výkon dodavatele vůči požadavkům Zadavatele za určené časové období, kterým je 1/2 kalendářního roku (tj. období od 1.1. do 30.6. resp. od 1.7. do 31.12.).

Samotné hodnocení probíhá vždy v průběhu následujícího kvartálu po ukončení sledovaného období.

Hodnocení je tvořeno sadou objektivních kritérií pro hodnocení výkonu dodavatele s přidělenými vahami v procentech podle jejich významu.

Zadavatel stanovil pro hodnocení dodavatelů tato hodnotící kritéria:

- reakce (odezva od nahlášení požadavku na odstranění havárie po zahájení opravy na místě havárie);
- kvalita (ohodnocení způsobu provedených prací tj. naplnění požadavků uvedených v Městských standardech);
- komunikace (úroveň sdělování nebo výměny informací mezi zadavatelem a dodavatelem);
- termín (dodržení sjednané lhůty, do které musí být zakázka dokončena);
- fakturace (dodržení požadavků na způsob a úplnost předávané fakturace za provedené plnění).

Zadavatel při hodnocení výkonu dodavatele postupuje tak, že jednotlivá kritéria ohodnotí dle klasifikační stupnice (obdoba školního známkování). Každé kritérium oznámkuje v předem stanoveném intervalu od 1 do 5. Tato ohodnocení jednotlivých kritérií se vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých kritérií je stanoveno skóre dodavatele.

Na základě dosaženého skóre za hodnocené období jsou dodavatelé zařazeni do těchto kategorií:

- Kategorie A – Dodavatel výborný
- Kategorie B – Dodavatel chvalitebný
- Kategorie C – Dodavatel dobrý
- Kategorie D – Dodavatel dostatečný
- Kategorie E – Dodavatel nedostatečný

Zadavatel může rozhodnout o vyřazení dodavatele ze Systému v případě, že dodavatel bude při hodnocení zařazen do kategorie D nebo E, viz bod 6 výše.